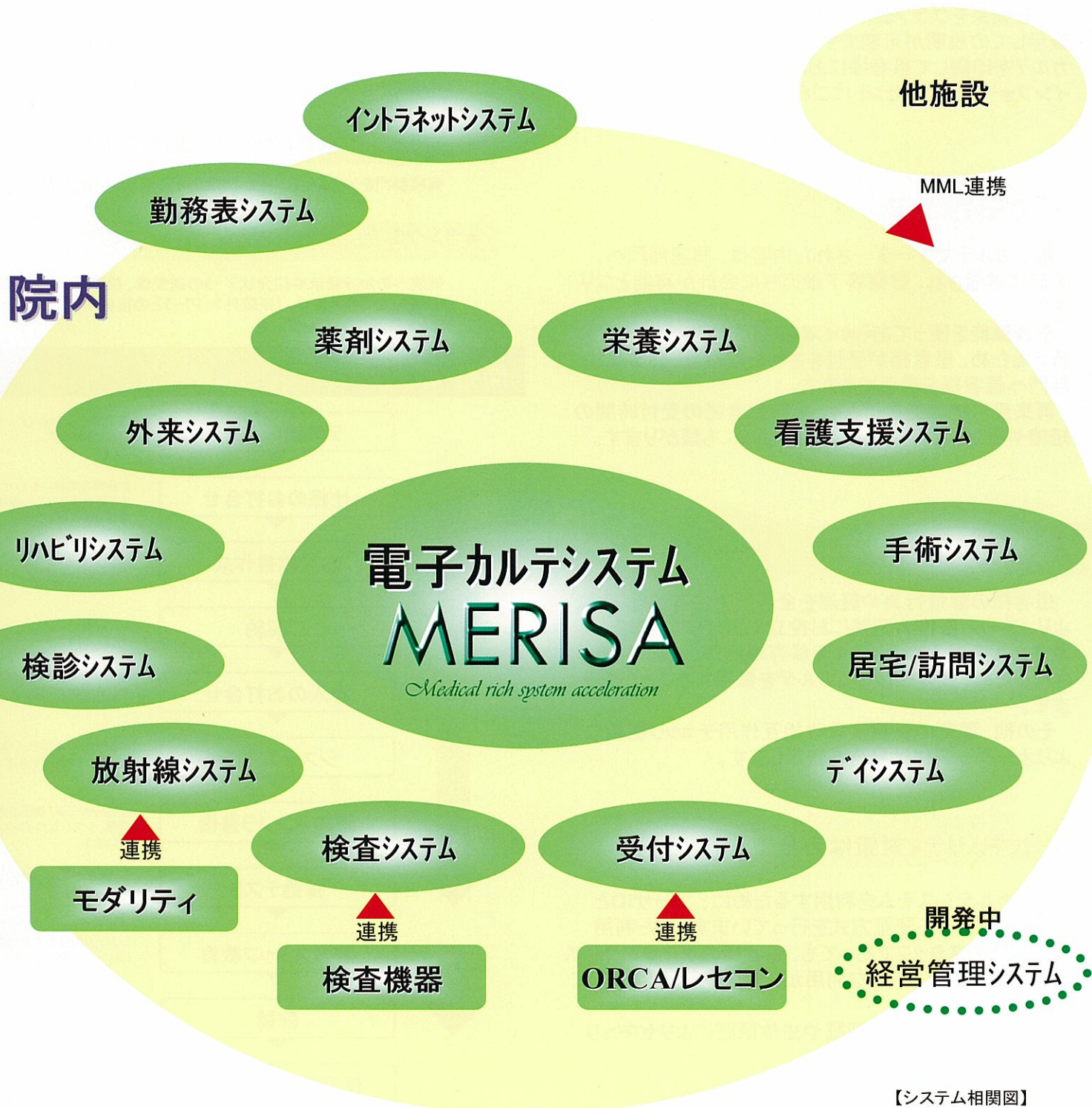


電子カルテを中心としたトータルシステムで医療の現場をサポートします。

電子カルテシステム－MERISA(Medicalrichsystemacceleration)は、カルテ入力とオーダーリング機能を持った医療情報システムです。院内の全ての場所で電子カルテへの入力・参照が可能となり、患者様の情報を共有することができます。

医師の操作をサポートするオーダーテンプレート、自由に設定可能な頻用登録、サマリー登録機能、薬剤チェック機能など操作を軽減するための機能を装備しています。また、電子カルテシステム－MERISAと受付管理システム・レセコン・看護支援システム等のサブシステムとの連携により患者様の情報をリアルタイムに共有することができます。



システム導入の効果

1. 医師のメリット

院内のどこにいても電子カルテを利用可能です。外来診察中であっても、診察室に居ながら病棟患者様の診療情報を確認できます。また、患者様のご家族が来院した場合でも、瞬時にカルテ情報を表示し経過のご説明が行えます。

2. インフォームドコンセント

電子カルテシステムを利用することで患者様への説明が効果的に行えます。

検査結果をグラフ表示させたり、レントゲン画像を表示しての説明が可能です。薬剤情報・検査結果・カルテを印刷して患者様にお渡しすることにより、インフォームドコンセントにご利用頂けます。

3. 待ち時間短縮

電子カルテでオーダーされた内容は、関連部門へ瞬時に送信され、診察終了後直ちに会計が可能となります。

予約機能を使ってあらかじめ診察予約や検査予約が行えるため、患者様が受付をされた段階で、必要な部門へ患者様を誘導できます。

再来受付機の連動により、再来患者様の受付時間の短縮や受付スタッフの業務負担軽減にも繋がります。

4. 医療の質の向上

患者様の診療行為や経過を全部門で共有することにより、チーム医療の実践にお役立て頂けます。また、電子カルテ導入によりカルテ保存場所が大幅に軽減されるため、長年に渡ってカルテを保存することが出来ます。

その他、薬剤の併用禁忌や相互作用チェック機能によりオーダー時には警告を表示します。

5. セキュリティ対策は万全です

電子カルテシステムを利用するために、ユーザIDとパスワードによる認証方式を行っています。また利用可能な院内スタッフであっても、患者様のデータアクセスには権限を設け、不正な利用ができないように考慮しています。

オプションのICカード認証や生体認証によりセキュリティを高めることも可能です。

導入ステップ表

★ランク1 勤務表、イントラネットシステム

院内の情報化、情報の共有化が促進されます。またパソコンや院内ネットワークの敷設により、スタッフのITスキル向上が図れます。

★ランク2 薬剤、栄養、検査システム

薬剤・栄養システム

院内で利用している薬剤・食品などのデータ洗い出し作業とマスタ登録作業を事前に実施し、電子カルテシステム導入に備えます。また電子カルテシステム導入までの間は在庫管理システムとして利用できるため、仕入／発注業務の軽減や的確な在庫の把握が可能となります。

検査システム

院内で稼働中の検査機器と接続することによって、検査結果の蓄積が行えます。従って電子カルテシステム稼働後に、過去の検査結果を閲覧／比較／検証することが可能となります。

★ランク3 外来部門システム（電子カルテ、受付、外来、放射線、リハ）

外来部門をシステム化し、各部門間のオーダーリングが可能となります。

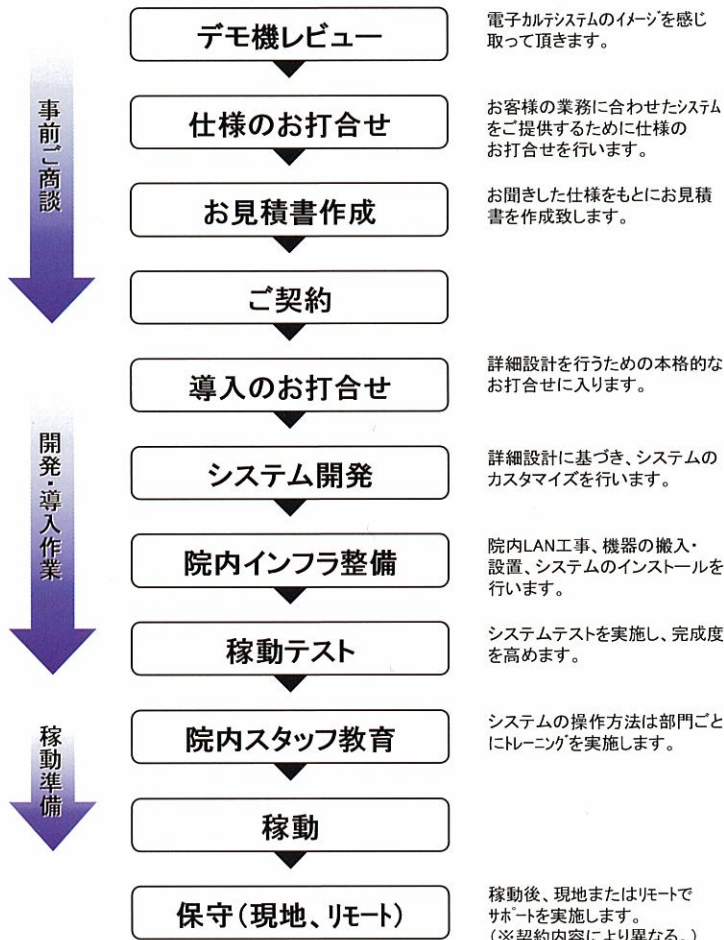
★ランク4 病棟部門システム（看護支援システム）

病棟部門をシステム化し、各部門間のオーダーリングが可能となります。

★ランク5 共有システム

他院へのカルテ開示や紹介状データの送受信、検査結果の取り込みがリアルタイムに行えます。（※院外ネットワークとの接続が必須です。）

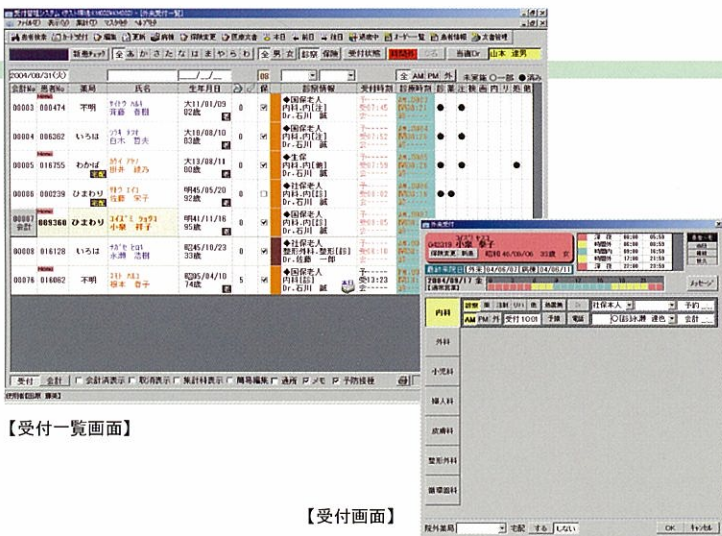
開発・導入フロー



受付管理システム

サブシステム

受付システムは、外来・病棟の受付処理、会計処理などの受付業務全般を支援します。医事業務に求められる“速さ”と“正確さ”を実現しています。



【受付一覧画面】

【受付画面】

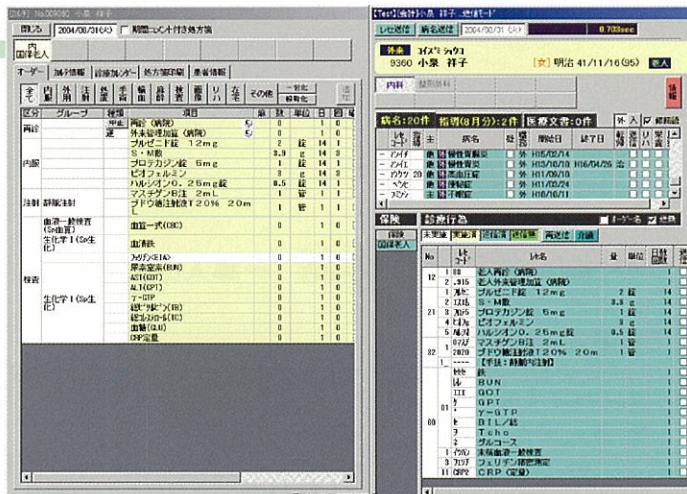
受付処理

患者番号・ヨミ・生年月日等で患者様を検索し、診療科や担当医師を選択するだけで受付処理が完了します。受付時に保険確認や保険の追加／変更、最終来院日の確認、他部門への伝達メモ入力が行えます。受付一覧画面では受付を行った患者様の一覧が表示され、現在の診察待ち状況を把握できます。会計可能になればメッセージや音で通知されます。

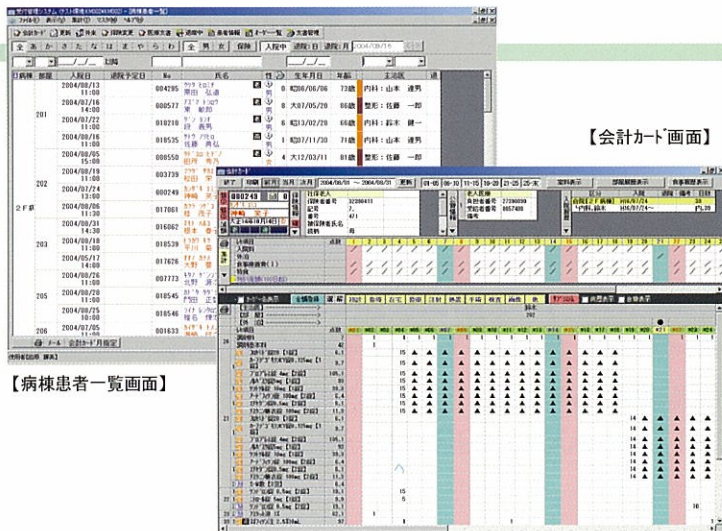
会計処理

カルテ画面(左)と会計画面(右)が左右に並んで表示され、診療内容と請求内容を一画面で確認できます。カルテ画面では、オーダー内容参照・カルテ参照・院外処方箋印刷機能などが利用でき、会計画面では病名・指導・医療文書・診療行為などの参照が可能です。

また、会計システム(レセコン・ORCAなど)と連携することが可能であり、診療行為や病名などをデータ送信する機能も装備しています。



【会計画面】



【病棟患者一覧画面】

【会計カード画面】

病棟機能

受付システムを病棟モードに切替えることによって、入院患者様の会計管理を行えます。病棟患者一覧画面では、病棟・部屋・ベッド順に患者様が一覧表示され、病棟・部屋・主治医・患者名などで抽出できます。会計カード画面では、選択した患者様の診療行為が一月単位で、横軸に日付、縦軸に診療行為として表示されます。また、入院歴・食事歴・患者情報・保険情報・公費情報や過去月の診療行為も表示できます。

機能一覧

ログイン機能

- 利用者認証:ID、パスワード
- 利用者認証:ICカード*

患者選択

- 受付患者一覧:診療科、医師別
- 患者状態別一覧:診療科、医師別
- 予約患者一覧
- 患者抽出:受付時間、よみがな、性別、終了分
- 患者検索:よみがな、性別、患者番号

会計機能

- 医療文書印刷
- 受付変更
- レセ送信*

集計機能

- 外来患者数集計
- 保険未確認患者
- 日計表 (ORCA利用の場合のみ)
- 月計表 (ORCA利用の場合のみ)

その他

- スキャナ文書取り込み
- メモ機能
- 再来受付機*
- 診察券発行*

*:オプション機能

万全のサポート体制 ～導入ご検討段階から導入後まで～

■導入ご検討段階

システムのデモ・説明会の開催や現業務のヒアリングを実施し、お客様に最適なシステムをご提案致します。お客様の業務に合わせたシステムの実現をサポート致します。

■導入段階

システムの操作方法は部門ごとにトレーニングを実施し、全スタッフが一連の操作と一定の入力速度に達するためのご指導を致します。また本番前には数回のリハーサルを実施し、システムと業務の流れをご確認頂けます。

■導入後(現地／遠隔保守サービス)

お客様とのご契約により、現地または遠隔にて保守のサポートをご提供しております。万一の障害の際には、専門スタッフがすぐに対応できる環境をご用意しております。



ミューズシステム株式会社

〒670-0954 兵庫県姫路市栗山町127番

TEL(079)283-2211 FAX(079)283-2217

外来ワークリスト

サブシステム

外来ワークリストは、外来看護部門での“導線確保”、“患者様の把握と適切な誘導”、“バイタル登録”、“医師からのオーダー内容の確認と実施記録”などの外来業務全般を支援します。

【待受一覧画面】

【三段待受画面】

バイタル・SOAP登録画面

予診時の患者様のバイタル・SOAPを登録できます。入力は、頻用文言として事前に登録している“時期”“部位”“症状”“病名”からの選択か、キーボードから行います。

また、患者属性として登録している禁忌・アレルギー・既往歴・家族歴などの情報も閲覧可能です。

【バイタル登録画面】

【患者属性画面】

【オーダー確認画面】

【カルテ参照画面】

オーダー確認画面

患者様の処置・検査・画像等のオーダーを確認でき、処置オーダーについては看護師が実施済を登録できます。

また、患者情報として“当日メモ”や“継続メモ”などを利用した他部門との情報共有が可能であり、医師が記載したカルテ情報の参照や検査結果履歴の参照も行うことができます。

機能一覧

ログイン機能

- 利用者認証:ID、パスワード
- 利用者認証:ICカード*

患者選択

- 受付患者一覧:診療科、オーダー別
- 患者状態別一覧:診療科、オーダー別
- 予約患者一覧
- 患者抽出:受付時間、よみがな、性別、終了分
- 患者検索:よみがな、性別、患者番号

予約

- 診療予約
- 検査予約

オーダー確認

- 実施記録
- オーダー一覧印刷
- オーダー抽出
- 看護師検査結果入力
- 対応検体容器表示機能

その他

- スキヤナ文書取り込み
- メッセージ機能:受付時、検査終了時、メール受信時
- 処方監査:最小最大投与量、併用禁忌
- 薬剤情報表示*
- 受付変更機能

*:オプション機能

万全のサポート体制 ～導入ご検討段階から導入後まで～

■導入ご検討段階

システムのデモ・説明会の開催や現業務のヒアリングを実施し、お客様に最適なシステムをご提案致します。お客様の業務に合わせたシステムの実現をサポート致します。

■導入段階

システムの操作方法は部門ごとにトレーニングを実施し、全スタッフが一連の操作と一定の入力速度に達するためのご指導を致します。また本番前には数回のリハーサルを実施し、システムと業務の流れをご確認頂けます。

■導入後(現地/遠隔保守サービス)

お客様とのご契約により、現地または遠隔にて保守のサポートをご提供しております。万一の障害の際には、専門スタッフがすぐに対応できる環境をご用意しております。



Muse System Inc

ミューズシステム株式会社

〒670-0954 兵庫県姫路市栗山町127番

TEL(079)283-2211 FAX(079)283-2217

検査システム

サブシステム

検査システムは、検査オーダー管理・検査結果登録・検査機器との接続・外部検査機関との接続などの検査科業務全般を支援します。

患者名	検査項目	検査日時	検査区分	検査分類	検査結果	検査機器	検査結果	検査結果	検査結果
1	000001	09/01/09/01	000001	000001	000001	000001	000001	000001	000001
2	000002	09/01/09/01	000002	000002	000002	000002	000002	000002	000002
3	000003	09/01/09/01	000003	000003	000003	000003	000003	000003	000003
4	000004	09/01/09/01	000004	000004	000004	000004	000004	000004	000004
5	000005	09/01/09/01	000005	000005	000005	000005	000005	000005	000005
6	000006	09/01/09/01	000006	000006	000006	000006	000006	000006	000006
7	000007	09/01/09/01	000007	000007	000007	000007	000007	000007	000007
8	000008	09/01/09/01	000008	000008	000008	000008	000008	000008	000008
9	000009	09/01/09/01	000009	000009	000009	000009	000009	000009	000009
10	000010	09/01/09/01	000010	000010	000010	000010	000010	000010	000010

【検査オーダー一覧画面】

検査オーダー一覧

オーダーは一覧表示され、検査区分・検査分類・診療科・病棟区別・日時・患者名などで抽出できます。検査分類ごとに分類色が表示されていますので、検査種別を見分け易い画面となっています。

また、外注検査機関との接続により外注検査結果の取り込みが行える機能も装備しています。

検査結果入力

検査結果の入力は、検査機器との接続による自動取込、事前に登録している検査結果リストからの選択、キーボードからの手入力、外部検査機関からの自動取込などが可能であり、あらかじめ登録している検査参考値と比較して結果値が参考値外であれば警告色で表示します。

また、検査項目やオーダーごとにコメントを付加したり、心電図などのように別紙で報告を行う検査の場合は別紙報告文書としてスキャナで取り込むことも可能です。

検査項目	検査結果	検査結果	検査結果	検査結果	検査結果	検査結果	検査結果	検査結果	検査結果
000001	000001	000001	000001	000001	000001	000001	000001	000001	000001
000002	000002	000002	000002	000002	000002	000002	000002	000002	000002
000003	000003	000003	000003	000003	000003	000003	000003	000003	000003
000004	000004	000004	000004	000004	000004	000004	000004	000004	000004
000005	000005	000005	000005	000005	000005	000005	000005	000005	000005
000006	000006	000006	000006	000006	000006	000006	000006	000006	000006
000007	000007	000007	000007	000007	000007	000007	000007	000007	000007
000008	000008	000008	000008	000008	000008	000008	000008	000008	000008
000009	000009	000009	000009	000009	000009	000009	000009	000009	000009
000010	000010	000010	000010	000010	000010	000010	000010	000010	000010

【検査オーダー画面】

【検査結果入力画面】

検査履歴

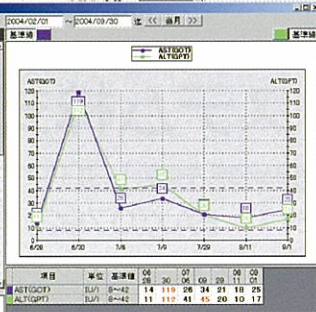
過去の検査結果を含め、登録されている検査結果を一覧表示・時系列・グラフなどで表示可能です。

また、電子カルテシステムとの連携により、他部門で同様の検査結果を参照可能です。

検査項目	検査結果	検査結果	検査結果	検査結果	検査結果	検査結果	検査結果	検査結果	検査結果
000001	000001	000001	000001	000001	000001	000001	000001	000001	000001
000002	000002	000002	000002	000002	000002	000002	000002	000002	000002
000003	000003	000003	000003	000003	000003	000003	000003	000003	000003
000004	000004	000004	000004	000004	000004	000004	000004	000004	000004
000005	000005	000005	000005	000005	000005	000005	000005	000005	000005
000006	000006	000006	000006	000006	000006	000006	000006	000006	000006
000007	000007	000007	000007	000007	000007	000007	000007	000007	000007
000008	000008	000008	000008	000008	000008	000008	000008	000008	000008
000009	000009	000009	000009	000009	000009	000009	000009	000009	000009
000010	000010	000010	000010	000010	000010	000010	000010	000010	000010

【検査結果時系列表示】

【検査結果グラフ表示】



機能一覧

ログイン機能

- 利用者認証:ID、パスワード
- 利用者認証:ICカード*

検査オーダー一覧

- 抽出条件[日付・患者No・氏名・検査分類・診療科・病棟]

検査受付機能

- 検査結果入力
- 入力方法[手入力・スキャナ取込・機器取込*・外注検査取込*]

検査結果表示

- 時系列表示/グラフ化/カルテ転記
- 検査項目別結果一覧

集計機能

- 項目毎検査数集計
- 検体数集計

検査結果印字機能*

検査機器接続機能*

* : オプション機能

万全のサポート体制 ～導入ご検討段階から導入後まで～

■導入ご検討段階

システムのデモ・説明会の開催や現業務のヒアリングを実施し、お客様に最適なシステムをご提案致します。お客様の業務に合わせたシステムの実現をサポート致します。

■導入段階

システムの操作方法是部門ごとにトレーニングを実施し、全スタッフが一連の操作と一定の入力速度に達するためのご指導を致します。また本番前には数回のリハーサルを実施し、システムと業務の流れをご確認頂けます。

■導入後(現地／遠隔保守サービス)

お客様とのご契約により、現地または遠隔にて保守のサポートをご提供しております。万一の障害の際には、専門スタッフがすぐに対応できる環境をご用意しております。



ミューズシステム株式会社

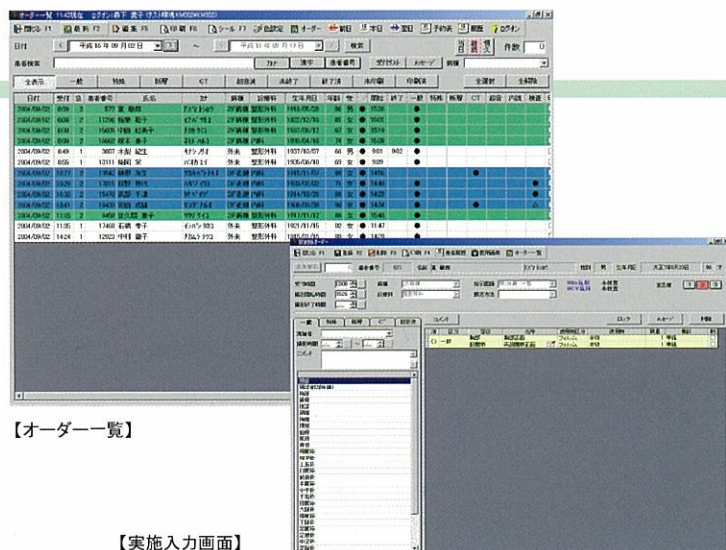
〒670-0954 兵庫県姫路市栗山町127番

TEL(079)283-2211 FAX(079)283-2217

放射線システム

サブシステム

放射線システムは放射線オーダーの管理・各種モダリティとの連携による撮影画像の参照・撮影件数集計などの放射線業務全般を支援します。



【オーダー一覧】

【実施入力画面】

オーダー一覧

オーダーは一覧表示され、日付・患者名・モダリティ種別・病棟区分などで抽出が行えます。オーダー受信時はメッセージボタンの点滅やビープ音により通知されますので、リアルタイムにオーダーを確認することができます。病棟区分(外来、2F病棟、3F病棟など)により表示色設定が可能です。

撮影終了後は、使用物や使用した数量を撮影結果として登録できます。

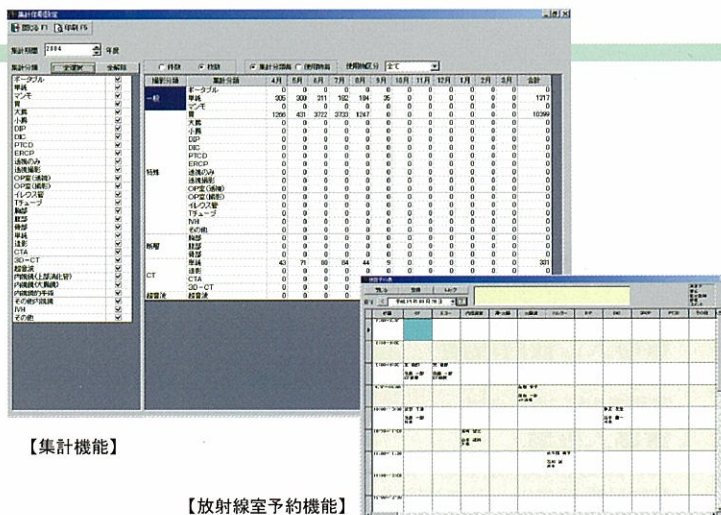
集計機能／予約機能

【集計機能】

実施した放射線撮影の件数と使用物の枚数を撮影分類ごとに年月単位で集計できます。

【放射線室予約機能】

放射線室の利用が院内で重複しないように、1日の放射線室予約タイムスケジュールを登録・管理できます。30分刻みの予約を行うことが可能です。



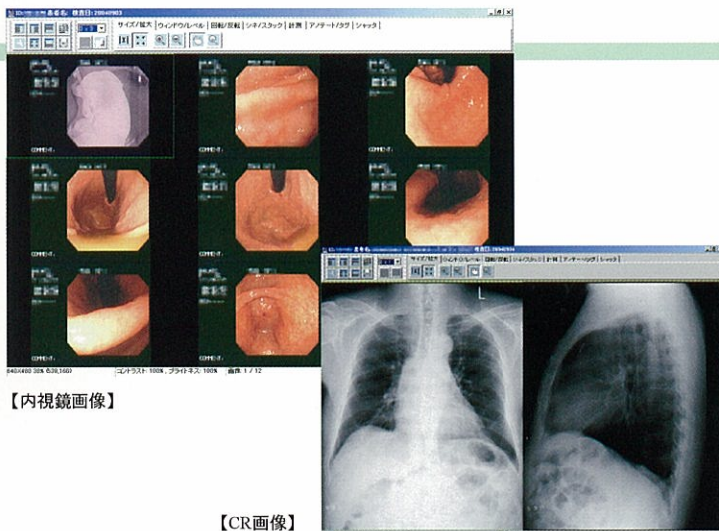
【集計機能】

【放射線室予約機能】

DICOM画像との連携

CT、CR、内視鏡、エコー等の各種モダリティとの連携が可能であり、撮影した画像は電子カルテシステムから参照可能です。

表示された画像はサイズ変更(拡大・縮小)・回転・反転・輝度調整が行えます。また、複数の画像を同一画面に表示できるため、画像の比較・参照が容易に行えます。



【内視鏡画像】

【CR画像】

機能一覧

ログイン機能

- 利用者認証:ID、パスワード

患者選択

- 患者一覧
- 患者抽出

オーダー実施入力

- 使用物の追加・削除・数量変更

その他

- 医用画像表示
- 照射録印刷
- シール印刷
- 履歴表示
- 検査予約表
- 病棟表示色マスタ
- オーダー一覧表示
- 集計印刷
- 部位マスタ
- 各撮影マスタ
- 集計マスタ
- 使用物マスタ

万全のサポート体制 ～導入ご検討段階から導入後まで～

■導入ご検討段階

システムのデモ・説明会の開催や現業務のヒアリングを実施し、お客様に最適なシステムをご提案致します。お客様の業務に合わせたシステムの実現をサポート致します。

■導入段階

システムの操作方法是部門ごとにトレーニングを実施し、全スタッフが一連の操作と一定の入力速度に達するためのご指導を致します。また本番前には数回のリハーサルを実施し、システムと業務の流れをご確認頂けます。

■導入後(現地／遠隔保守サービス)

お客様とのご契約により、現地または遠隔にて保守のサポートをご提供しております。万一の障害の際には、専門スタッフがすぐに対応できる環境をご用意しております。



Muse System Inc

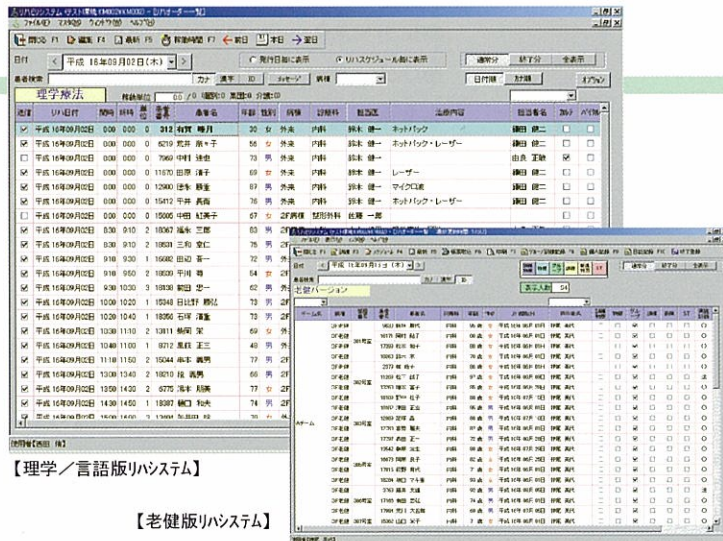
ミューズシステム株式会社

〒670-0954 兵庫県姫路市栗山町127番

TEL(079)283-2211 FAX(079)283-2217

サブシステム

リハビリ管理システムは、理学療法版・言語聴覚療法版・老健版に対応したシステムです。日々実施する訓練の記録やリハカルテの登録／変更など、リハビリ業務全般を支援します。



オーダー一覧

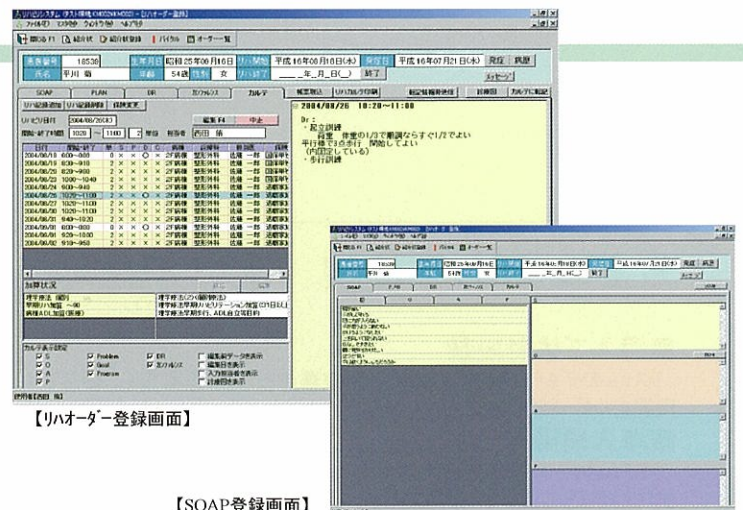
オーダーは一覧表示され、日付・患者名・病棟区分などで抽出が行えます。オーダー受信時にはメッセージボタンの点滅やビープ音により通知されます。

また、理学療法リハビリシステムと言語聴覚療法リハビリシステムへの切り替えが簡単に行えます。

リハカルテ

SOAP・PLAN・DR・カンファレンス・リハカルテへの記入や
訓練時間(単位)、診療加算項目の登録が可能です。

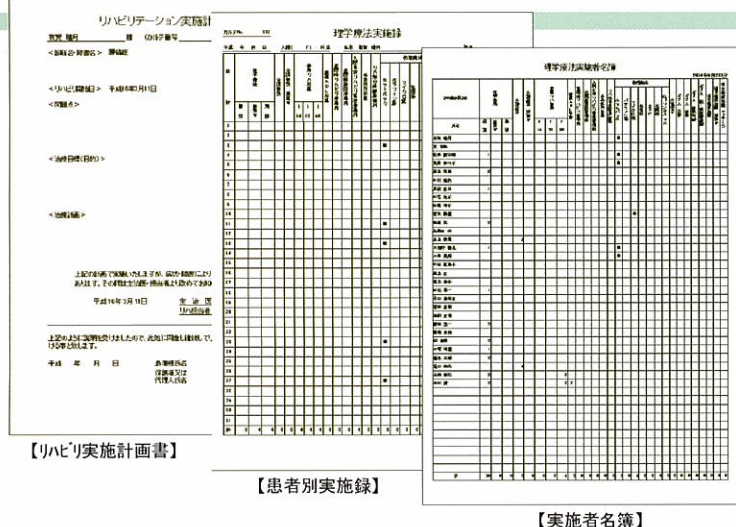
入力には事前に用意しているテンプレートからの選択形式やSOAPからの転記機能により入力作業の効率化を実現しています。診療加算項目については、訓練内容により算定できる加算項目を自動追加する機能を装備しており、登録・送信した加算項目は会計にも反映されます。



帳票印刷／取込機能

集計印刷(患者別実施録、実施録日報、実施録月報)、リハビリ実施計画、リハカルテ、紹介状等の帳票印刷が行えます。

スキャナを利用することにより、手書きの帳票をシステムに取り込むことができます。



機能一覧

ログイン機能

- 利用者認証:ID、パスワード

患者選択

- リハ患者一覧:当日分、リハ対象者分
- 患者抽出:番号、漢字、カナ、担当者、終了分

リハ実施入力

- SOAP入力
- PLAN入力
- カンファレンス入力
- 加算内容登録

その他

- 紹介状登録
- スキャナ文書取り込み
- リハカルテ印刷
- オーダー一覧表示
- SOAPマスタ
- PLANマスタ
- 区分マスタ
- Drオーダーマスタ
- 基本情報マスタ

万全のサポート体制 ～導入ご検討段階から導入後まで～

■導入ご検討段階

システムのデモ・説明会の開催や現業務のヒアリングを実施し、お客様に最適なシステムをご提案致します。お客様の業務に合わせたシステムの実現をサポート致します。

■導入段階

システムの操作方法は部門ごとにトレーニングを実施し、全スタッフが一連の操作と一定の入力速度に達するためのご指導を致します。また本番前には数回のリハーサルを実施し、システムと業務の流れをご確認頂けます。

■導入後(現地／遠隔保守サービス)

お客様とのご契約により、現地または遠隔にて保守のサポートをご提供しております。万一の障害の際には、専門スタッフがすぐに対応できる環境をご用意しております。



Muse System Inc

ミューズシステム株式会社

〒670-0954 兵庫県姫路市栗山町127番

TEL(079)283-2211 FAX(079)283-2217

薬剤管理システム

サブシステム

薬剤管理システムは、薬剤オーダー管理・薬剤在庫管理・薬剤情報管理などの薬剤業務全般を支援します。

【オーダー一覧画面】

【薬剤投与計画画面】

オーダー一覧

外来、病棟で送信された処方と注射オーダーが一覧表示され、伝票区分・患者名・外来病棟区分・診療科・日付などで抽出が可能です。調剤が未実施のオーダーだけを表示することも可能です。

オーダーされた薬剤の用法・数量の変更や追加・削除、そして一包化・粉碎化などが行え、それらを処方箋・注射箋として印刷できます。

また、投与計画表・注射予定表により患者様の薬剤・注射投与情報を表示する機能、お薬説明書を印刷する機能、そして相互作用・併用禁忌チェック機能も装備しています。

在庫管理

部門ごとの棚の適正在庫数を事前に設定することで、オーダーでの使用薬剤数が自動減算され、常に棚の現在在庫数を把握できます。また、紛失・破損などによる在庫数の微調整は手動で行えます。

棚の現在在庫数と適正在庫数により必要な発注数量が自動算出され、かつ仕入先ごとに発注数量を自動振り分けできるため、発注処理の効率化と在庫の適正な管理を同時に行えます。

その他、商品元帳・仕入先元帳の管理、棚卸しデータ入力、適正在庫以下商品一覧、棚定数補充一覧などの機能を利用可能です。

【適正在庫登録画面】

【商品元帳画面】

【棚卸データ入力画面】

薬剤情報

本システムで利用している薬剤情報は、MEDIS-DCの標準医薬品マスターをベースに作成しています。

薬剤情報は品名検索・語句検索・識別検索・同効検索などの検索が可能であり、基本情報はもちろん、効果・用法・禁忌・薬剤の写真画像などの情報を参照できます。

表示した薬剤情報は印刷し、お薬説明書として患者様にお渡しすることが可能です。また、鑑別報告書を作成する機能も装備しています。

【薬剤一覧画面】

【薬剤情報画面】

機能一覧

ログイン機能

- 利用者認証:ID、パスワード

オーダー

- オーダー一覧
- 病棟一覧:入院時処方箋
- オーダー入力:オーダー編集、調剤確認
- 入院時処方箋一括印刷機能
- 常備薬一覧表示
- 処方箋集計
- 処方箋枚数報告書
- 注射薬集計表
- 相互作用、併用禁忌チェック

オーダー検索

- オーダー検索
- 検索結果一覧

薬剤管理

- オーダー一覧機能
- 指導内容入力
- 投薬管理表入力
- 患者情報参照

薬検索

- 品名検索
- 語句検索
- 識別検索
- 同効検索
- 鑑別報告書作成

薬歴照会

- 患者検索
- 薬歴一覧
- おくすり説明書印刷
- カレンダー表示
- 患者情報参照

院内医薬品作成

- 院内医薬品作成
- 年度管理
- エクセルファイル生成

在庫管理

- 発注処理
- 仕入処理
- 払出処理
- 商品元帳
- 適正在庫以下商品一覧
- 棚定数補充一覧
- 締め処理
- 支払処理
- 仕入先元帳
- 棚卸データ入力

その他

- メッセージ機能
- 各種薬品マスタ編集機能
- 分包データ送信機能

万全のサポート体制 ～導入ご検討段階から導入後まで～

■導入ご検討段階

システムのデモ・説明会の開催や現業務のヒアリングを実施し、お客様に最適なシステムをご提案致します。お客様の業務に合わせたシステムの実現をサポート致します。

■導入段階

システムの操作方法は部門ごとにトレーニングを実施し、全スタッフが一連の操作と一定の入力速度に達するためのご指導を致します。また本番前には数回のリハーサルを実施し、システムと業務の流れをご確認頂けます。

■導入後(現地／遠隔保守サービス)

お客様とのご契約により、現地または遠隔にて保守のサポートをご提供しております。万一の障害の際には、専門スタッフがすぐに対応できる環境をご用意しております。



ミューズシステム株式会社

〒670-0954 兵庫県姫路市栗山町127番

TEL(079)283-2211 FAX(079)283-2217

栄養管理システム

サブシステム

栄養管理システムは、献立作成・食品在庫管理・食事箋オーダー管理・栄養指導管理などの栄養業務全般を支援します。



【献立作成画面】

【献立料理表】

献立作成

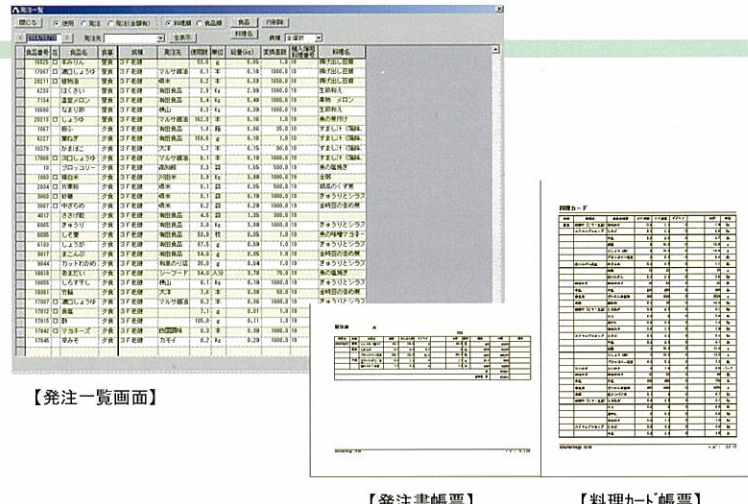
事前に業務でお使いになる食品・料理・食種などを登録しておくことで、日々の献立を簡単に作成できます。料理の登録は食品の組み合わせで行い、食品ごとの成分量(エネルギーなど)から料理全体の成分量を自動算出できますので、別途カロリー計算などの必要はありません。

献立は料理の組み合わせで行うか、以前に作成している献立からの複写により作成できます。作成した献立は献立表・食種別予定献立表・給食日誌などの帳票として印刷できます。(※5訂食品規準成分表に対応しています。)

食品在庫管理

在庫管理を行わない食品(生鮮等)については、作成した献立と食数を元に日々の食品使用量を自動算出し、発注書として印刷できます。また、在庫管理を行う食品については、日々の食品使用量の合計を自動算出し、在庫台帳や食品・仕入先ごとの月次集計として印刷できます。また、在庫量は手動で微調整を行うことも可能です。

その他、発注一覧表・仕入一覧表・日計集計表・支払金額一覧表などの印刷が可能です。



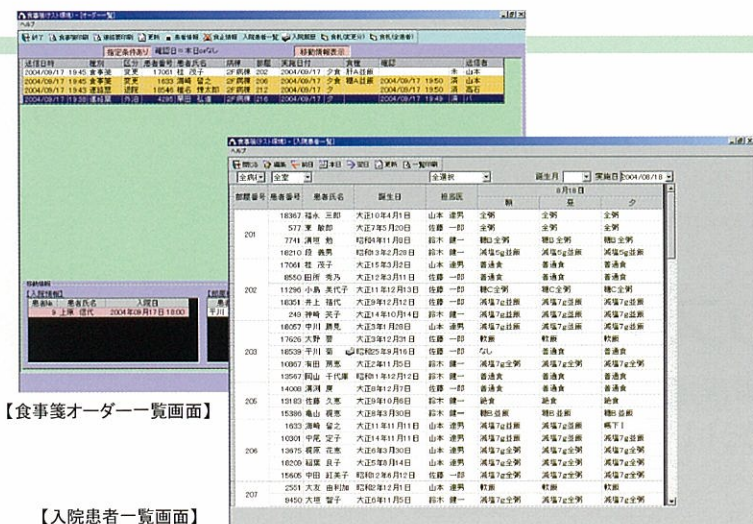
【発注一覧画面】

【発注書帳票】

【料理カード帳票】

食事箋／連絡表

医師から送信された食事箋や看護師から送信される食止などの連絡表を一覧表示し、食事の開始・変更・食止をリアルタイムに管理できます。また、栄養科の確認状況も医師や看護師が確認できます。その他、当日の入退院やベッド移動された患者様を表示したり、部屋・ベッド順に全患者様の食事内容を表示できる入院患者一覧などの機能も装備しています。



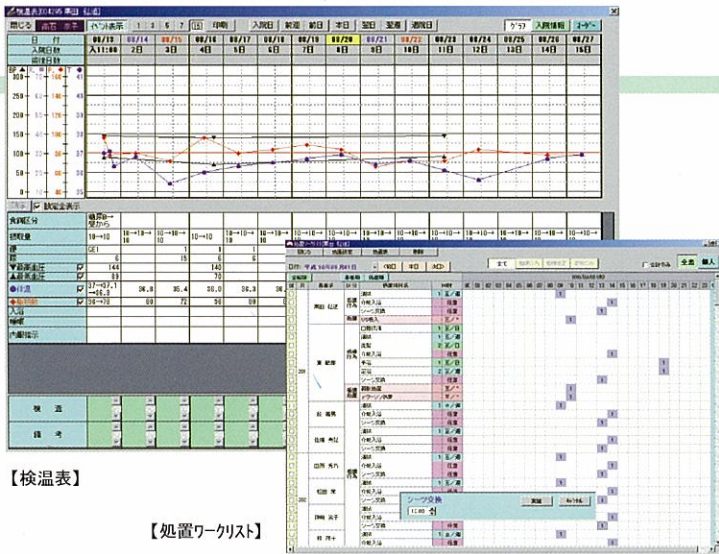
【食事箋オーダー一覧画面】

【入院患者一覧画面】

看護支援システム

サブシステム

看護支援システムは、患者情報管理・ベッド管理・入退院処理・看護処置・指示拾い・検温表登録・外出／外泊登録・連絡表登録・管理日誌登録などの看護業務全般を支援します。



検温表・処置ワークリスト

【検温表】

バイタル情報を登録／変更／参照できます。画面上部にバイタルをグラフ表示し、その下に各項目が一覧表示されます。バイタル登録は患者様ごとに選択する方法の他に、全患者様の一覧から一度に行う方法があります。また、無線LAN搭載ノートPCの利用により、ベッドサイドでのバイタル登録が可能となります。

【処置ワークリスト】

事前に患者様ごとの看護行為や処置を設定でき、日々の業務で実施する看護項目を登録できます。また、全患者様の看護項目を一度に登録できる機能も装備しています。

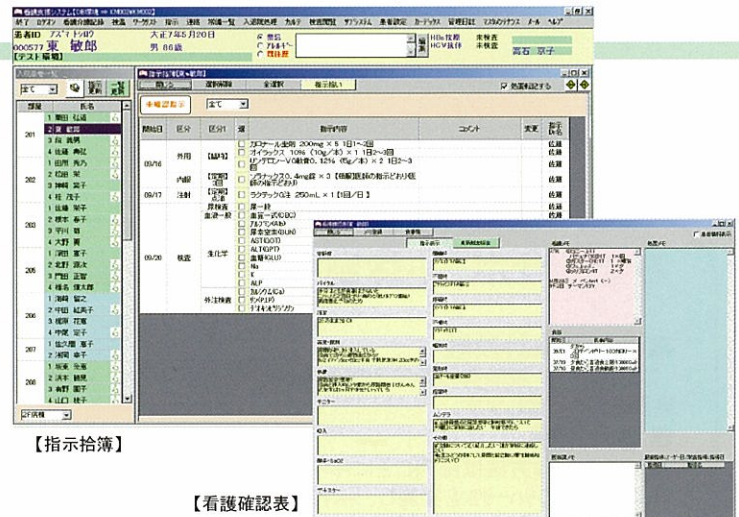
指示拾簿・看護確認表

【指示拾簿】

医師からの指示やオーダーを全て確認できます。指示拾いは、全患者様及び患者様ごとに実施可能であり、指示のある患者様にはマークが表示されます。

【看護確認表】

指示拾簿で指示拾いを行った医師の指示などの看護情報を確認できます。また“看護メモ”や“処置メモ”欄には、患者様に必要な情報を記録できます。

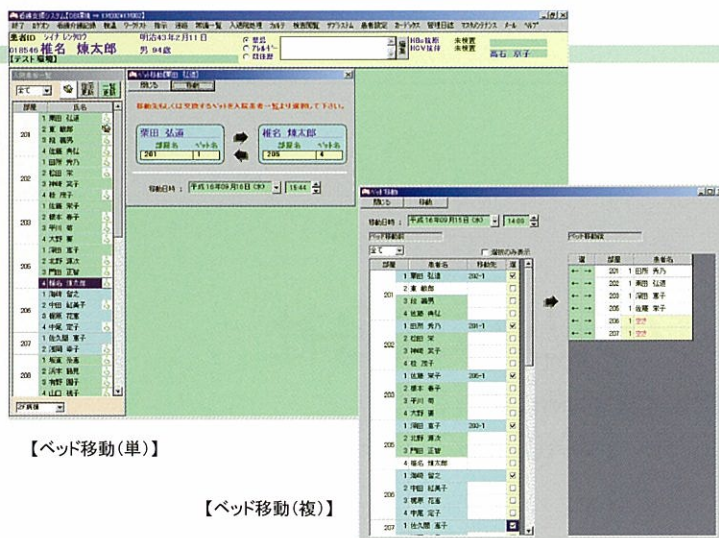


ベッド管理

ベッドの空き状況を一目で確認できるため、ベッド管理を的確に行えます。入院した患者様のベッド登録や入院後のベッド移動も簡単な操作で行えます。

- 1) 患者様Aを空きベッドへ
- 2) 患者様Aと患者様Bのベッドを交換
- 3) 複数の患者様を一度にベッド移動

電子カルテシステムとの連携により、ベッド登録・移動を行った患者様の情報は他部門でも参照できます。例えば医師が入院処理を行う場合にベッド状況（空き状況）を確認することができます。



包括的自立支援システム

サブシステム

包括的自立支援システムは、ケアチェック登録・計画書作成・担当者会議登録・看護介護記録作成・モニタリングなどの機能を装備しています。

【ケアチェック1】
食水・水分摂取等のケア

【ケアチェック2】
排泄ケア

ケアチェック機能

利用者のケアチェックを行い、課題分析(アセスメント)を登録することができます。ケアチェックはケア分類ごとの7画面から構成され、該当するケア項目にチェックや記入を行います。ノートPCの利用により、利用者とお話しながらケアチェックの入力が可能です。

過去のケアチェック内容は履歴で管理していますので、過去との比較・参照が容易に行えます。また、入力支援機能として、前回コピー機能を装備しています。

計画書／担当者会議

ケアチェックの内容をもとに、計画書1・計画書2の作成や担当者会議の登録が行えます。

計画書1では全体の方向性を定める基本方針や対応方針の登録、計画書2では長期・短期目標や介護内容などの具体的な計画、担当者会議では検討議題・検討内容・結論・残された課題・出席者などの登録が行えます。

また、週間サービス計画表により具体的なケア項目の予定を作成する機能も装備しています。

【計画書1】

【担当者会議】

看護介護記録／モニタリング

計画のモニタリングと評価・記録が行えます。

行動計画実施表では、各ケア項目の実施チェックが行えます。実施チェックは1日を勤務帯別に7日間表示し、ケア内容の推移を確認できます。

看護介護記録やモニタリングでは看護記録内容や評価を登録できます。登録の際には転記機能を利用できます。

また一括印刷機能を利用することにより、ケアチェックから計画書・モニタリングまでの帳票印刷を一度に行うことができます。

【看護介護記録】

【モニタリング】

機能一覧

ログイン機能

- 利用者認証:ID、パスワード

患者・利用者一覧

- 抽出条件:よみがな、性別

入力支援

- 前回コピー機能
- 履歴削除

登録機能

- 計画書(1)
- 初回担当者会議
- 担当者会議
- 計画書(2)
- 看護支援
- 週間サービス実施表
- 看護介護記録
- ケアチェック1～7
- 在宅及び支援の検討
- モニタリング(介)
- モニタリング(医)

印刷機能

- 個別印刷
- 期間指定印刷
- ピックアップ印刷
- 一括印刷

出力帳票

- ケアチェック1～7表
- 在宅及び支援の検討
- 介護サービス計画書(1)・(2)
- 居宅サービス計画書(1)・(2)
- サービス計画評価表
- 担当者会議の要点(初回版)
- 担当者会議の要点
- 週間サービス計画表
- 行動計画実施表
- ケアプラン経過観察
- モニタリング(介護)
- モニタリング(医療)
- 居宅介護支援経過

その他

- マスタ整備
(サービス種別、頻度・時間、場所など)

万全のサポート体制 ～導入ご検討段階から導入後まで～

■導入ご検討段階

システムのデモ・説明会の開催や現業務のヒアリングを実施し、お客様に最適なシステムをご提案致します。お客様の業務に合わせたシステムの実現をサポート致します。

■導入段階

システムの操作方法は部門ごとにトレーニングを実施し、全スタッフが一連の操作と一定の入力速度に達するためのご指導を致します。また本番前には数回のリハーサルを実施し、システムと業務の流れをご確認頂けます。

■導入後(現地／遠隔保守サービス)

お客様とのご契約により、現地または遠隔にて保守のサポートをご提供しております。万一の障害の際には、専門スタッフがすぐに対応できる環境をご用意しております。



ミューズシステム株式会社

〒670-0954 兵庫県姫路市栗山町127番

TEL(079)283-2211 FAX(079)283-2217

居宅／訪問システム

サブシステム

居宅システムは、サービス提供票の作成や利用者のサービス利用状況の管理などの居宅業務全般を支援します。

訪問システムは、訪問実績登録・サービス提供記録簿作成・訪問介護計画書作成などの訪問業務全般を支援します。

【利用者一覧画面】

【サービス編集画面】

訪問システム

居宅システムで作成したサービス提供票の取り込みやサービス実績の入力、サービス提供記録簿・訪問介護計画書の作成が行えます。

事前に登録している利用者の基本情報から、毎月の訪問予定が自動作成され、介護計画の追加や実施結果の記録が容易に行えます。

【サービス提供記録簿】

【訪問介護計画書】

【サービス提供記録簿】

【介護給付費請求書】

【週間サービス計画書】

【サービス利用表】

出力帳票一覧

業務に必要な多くの帳票をサポートしています。

- 介護給付費請求書
- 居宅介護支援介護給付費明細書
- 居宅サービス介護給付費明細書
- 給付管理表
- サービス利用票（実績無しor実績有り／認定済or申請中）
- サービス提供票（別票）
- サービス提供記録簿
- 週間サービス計画書
- 居宅サービス計画作成依頼届出書（新規／変更）
- 利用料請求書／領収書
- 利用者状況記録（居宅のみ）
- 訪問介護計画書（訪問のみ）
- サービス提供記録簿（訪問のみ）
- 入金一覧表（訪問のみ）

機能一覧

居宅システム

ログイン機能

- 利用者認証:ID、パスワード

利用者選択

- 利用者一覧:日毎、月毎
- 利用者抽出:氏名、月別

サービス計画書

- サービス予定登録
- サービスの追加・削除

月次処理

- 次月度作成
- 当月削除

その他

- サービスマスタ
- 事業所マスタ
- CSV出力
- 利用者追加・削除
- 訪問システムへの切り替え

訪問システム

ログイン機能

- 利用者認証:ID、パスワード

利用者選択

- 利用者一覧:日毎、月毎
- 利用者抽出:氏名、月別

サービス計画書

- サービス予定・実績登録
- サービスの追加・削除

月次処理

- 次月度作成
- 当月削除

訪問介護計画書

- 計画書の追加・削除
- 課題の追加・削除

サービス提供記録簿

- サービス提供記録の登録・削除

その他

- CSV出力
- 入金一覧
- 居宅システムへの切り替え

出力帳票一覧

- 介護給付費請求書
- 居宅介護支援介護給付費明細書
- 居宅サービス介護給付費明細書
- 給付管理表
- サービス利用票
(実績無しor実績有り／認定済or申請中)
- サービス利用表別票
- サービス提供票
- サービス提供票別票
- サービス提供記録簿
- 週間サービス計画書
- 居宅サービス計画作成依頼届出書(新規／変更)
- 利用料請求書／領収書
- 利用者状況記録 (居宅のみ)
- 訪問介護計画書 (訪問のみ)
- サービス提供記録簿 (訪問のみ)
- 入金一覧表 (訪問のみ)

万全のサポート体制 ～導入ご検討段階から導入後まで～

■導入ご検討段階

システムのデモ・説明会の開催や現業務のヒアリングを実施し、お客様に最適なシステムをご提案致します。お客様の業務に合わせたシステムの実現をサポート致します。

■導入段階

システムの操作方法是部署ごとにトレーニングを実施し、全スタッフが一連の操作と一定の入力速度に達するためのご指導を致します。また本番前には数回のリハーサルを実施し、システムと業務の流れをご確認頂けます。

■導入後(現地／遠隔保守サービス)

お客様とのご契約により、現地または遠隔にて保守のサポートをご提供しております。万一の障害の際には、専門スタッフがすぐに対応できる環境をご用意しております。



ミューズシステム株式会社

〒670-0954 兵庫県姫路市栗山町127番

TEL(079)283-2211 FAX(079)283-2217

デイケアシステム

サブシステム

デイケアシステムは、来所計画実績管理・サービス計画書作成評価登録・通所リハ日誌登録・看護介護記録登録などのデイケア業務全般を支援します。

【来所計画実績画面】

【月間集計機能】

来所計画／実績

利用者ごとに翌月の来所計画と当月の来所実績を登録・管理することができます。

来所計画は、事前に登録しているサービス内容と予定曜日から自動作成でき、変更・追加・削除も容易に行えます。

来所実績は、標準で予定の内容が反映されており、予定との変更分を打ち込むことで実績ができあがります。ここで登録された全利用者の実績値をもとに月間集計を行います。

集計機能では、対象月ごとの来所人数(延べ、実人数)や1日の平均来所人数、性别人数、介護度が変更・中止された利用者の一覧などを表示できます。

サービス計画書

利用者ごとにサービス計画書を作成できます。課題や長期・短期目標、援助内容などを登録できます。入力支援として、前回コピー機能による作成も可能です。

また、目標に対する評価の登録が行えます。登録には、転記機能や日々の記録参照機能を利用できます。

【リハビリテーションサービス計画書】

【リハビリテーションサービス計画書 評価登録画面】

通所リハ日誌／看護介護記録

来所計画をもとに、日々の通所リハ日誌が自動作成されます。対象日に来所予定の利用者が一覧表示され、利用者の削除やサービス内容の変更・使用物の登録が行えます。

日々の記録は看護介護記録に登録できます。実施ケア項目や血圧・体温・脈拍などのバイタルが登録できます。

【通所リハ日誌】

【看護介護記録】

機能一覧

ログイン機能

- 利用者認証:ID、パスワード

利用者選択

- 利用者一覧:利用者単位(通常分・終了分)
- 利用者抽出:番号、氏名、当日分
- 利用者表示順:番号、氏名

通所リハ日誌

- 介護サービスの表示
- 利用料の表示

スケジュール

- 月間スケジュール
- 予定と実績の管理

介護・看護記録

- ケア項目の追加・変更
- 来所日毎のケア項目の実施
- 来所日毎の来所・帰宅時間
- 来所日毎のバイタル
- 来所日毎の記録

サービス計画書

- サービス計画書の入力
- サービス計画書の印刷

食事箋

- 食事箋作成
- 栄養課への食事箋送信

マスタ関連

- サービスマスタ
- 食事マスタ
- 利用者基本情報マスタ
- 通所リハビリテーション記録

その他

- ADL評価表の入力
- 月間の集計
- 利用者追加
- 利用者中止

万全のサポート体制 ～導入ご検討段階から導入後まで～

■導入ご検討段階

システムのデモ・説明会の開催や現業務のヒアリングを実施し、お客様に最適なシステムをご提案致します。お客様の業務に合わせたシステムの実現をサポート致します。

■導入段階

システムの操作方法是部門ごとにトレーニングを実施し、全スタッフが一連の操作と一定の入力速度に達するためのご指導を致します。また本番前には数回のリハーサルを実施し、システムと業務の流れをご確認頂けます。

■導入後(現地／遠隔保守サービス)

お客様とのご契約により、現地または遠隔にて保守のサポートをご提供しております。万一の障害の際には、専門スタッフがすぐに対応できる環境をご用意しております。



ミューズシステム株式会社

〒670-0954 兵庫県姫路市栗山町127番

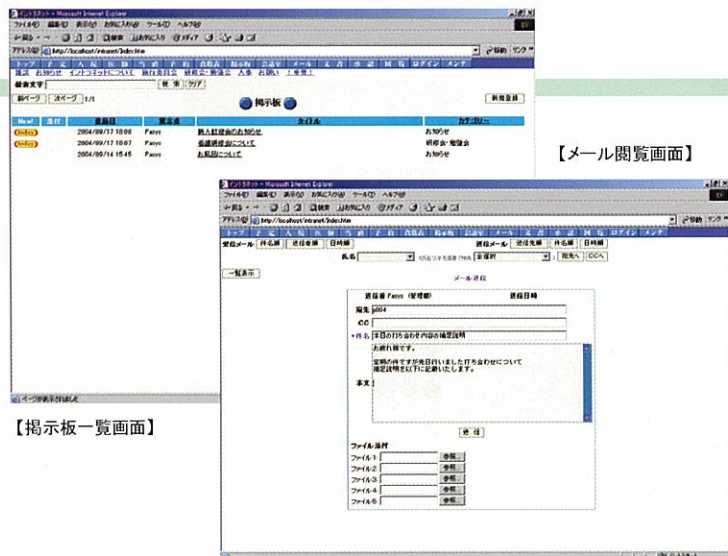
TEL(079)283-2211 FAX(079)283-2217

イントラネット、勤務表管理システム

サブシステム

イントラネットシステムは、掲示板・会議室・メール・文書管理・院内予定管理・入院患者情報閲覧／集計・Dr勤務表・スタッフ勤務表・予約機能などの院内情報共有機能を実装したシステムです。また、勤務表システムは、部門ごとの勤務希望・勤務予定・勤務実績を月ごとに管理し、勤務種別・個人別の勤怠集計を行えるシステムです。

院内の情報共有活用ツールとして、またスタッフのITスキル向上ツールとしてお役立て頂けます。



【メール閲覧画面】

【掲示板一覧画面】

掲示板／メール機能

【掲示板】

院内へ通知する記事を登録したり、登録された記事を参照することができます。記事は時系列で一覧表示され、カテゴリーやキーワードによる検索が行えます。添付ファイル付の記事も登録可能です。

【メール】

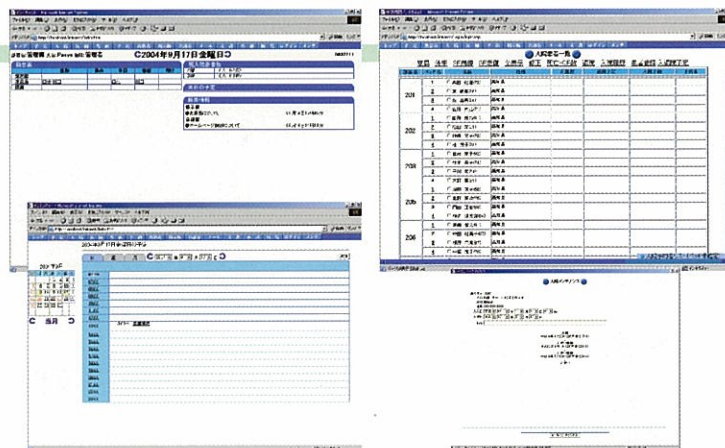
院内スタッフ間でのメールの送受信が行えます。件名や送信者・日付でのソートが可能であり、添付ファイル付メールの送受信も可能です。

その他の機能

スタッフの勤務予定・Drの勤務予定・院内予定表の管理が可能です。スタッフの勤務予定は勤務表システムと連携することにより自動的に反映される仕組みとなっており、当日勤務予定のスタッフが表示されるので、勤怠の確認を容易に行うことができます。

また、看護支援システムとの連携により、入院患者一覧表を表示することが可能であり、患者様の入退院・ベッド情報の確認や月ごとの入退院集計が可能となっています。

その他、文書管理や会議室の運営、院内施設や備品の予約管理を行える装備も実装しています。

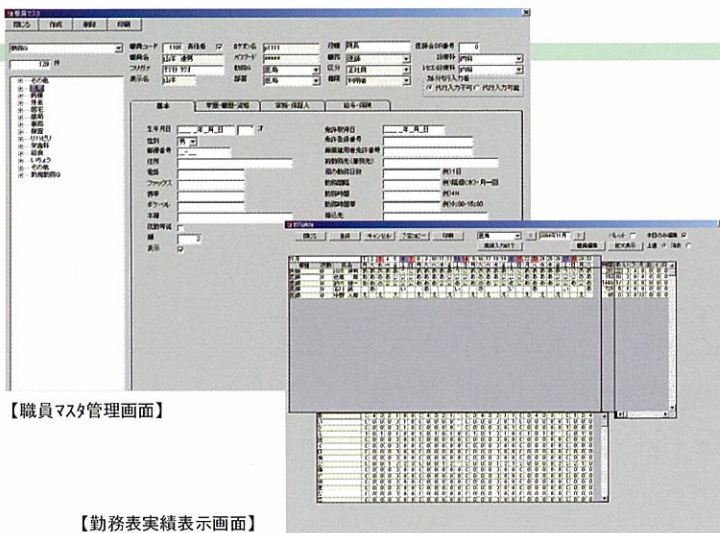


【トップ画面】

【院内予定表】

【入院患者一覧】

【入院メンテナンス画面】



【職員マスタ管理画面】

【勤務表実績表示画面】

勤務表システム

部門ごとに勤務希望・勤務予定・勤務実績を月ごとに管理し、勤務種別・個人別の勤怠集計を行えます。

マスタ管理は管理者権限をもったユーザが自由に行えるため、お客様独自の勤務形態であっても管理することができます。勤務形態は出勤時間と退勤時間の組み合わせにより細かな設定が可能です。

また、医療に特化したシステムであり、夜間看護加算表や看護勤務割表の印刷も可能です。

機能一覧

ログイン機能

- 利用者認証:ID、パスワード

情報系 機能

- 掲示板
- 会議室
- メール
- 文書管理
- 承認
- 回覧

業務情報系

- 予定表管理
- 入退院管理
- 医師診療予定管理
- 当直管理 *
- 予約管理 *
- 食数管理 *

マスタ管理

- 職員マスタ
- 職務マスタ
- 区分マスタ
- 勤務記号マスタ
- 勤務グループマスタ
- 勤務分類マスタ

勤務表作成

- 勤務希望表
- 勤務予定表
- 勤務実績表
- 行事予定

帳票作成

- 職員名簿
- 職員一覧表
- 職員情報
- 職員連絡一覧表
- 医療従事者名簿
- 看護師及び栄養士名簿
- 勤務割表
- 勤務割表計算書
- 勤務実績表
- 夜間看護加算表
- 看護勤務割表

* :オプション機能

万全のサポート体制 ～導入ご検討段階から導入後まで～

■導入ご検討段階

システムのデモ・説明会の開催や現業務のヒアリングを実施し、お客様に最適なシステムをご提案致します。お客様の業務に合わせたシステムの実現をサポート致します。

■導入段階

システムの操作方法は部門ごとにトレーニングを実施し、全スタッフが一連の操作と一定の入力速度に達するためのご指導を致します。また本番前には数回のリハーサルを実施し、システムと業務の流れをご確認頂けます。

■導入後(現地／遠隔保守サービス)

お客様とのご契約により、現地または遠隔にて保守のサポートをご提供しております。万一の障害の際には、専門スタッフがすぐに対応できる環境をご用意しております。



ミューズシステム株式会社

〒670-0954 兵庫県姫路市栗山町127番

TEL(079)283-2211 FAX(079)283-2217

その他サブシステム

サブシステム

手術システム、輸血システム、再来受付システムなどのサブシステムをご用意しています。お客様の業務内容に合ったシステムを選択して導入できます。

【手術申込画面】

【オペ前チェックリスト画面】

手術システム

【術前準備】

手術申込として、手術日時・病名・体位・麻酔・術式・前日投薬などの情報を登録できます。

【術中記録】

入室時間・覚醒状態・輸血・尿量・出血・担当スタッフなどを記録できます。

【申し送り】

術後処置・麻酔レベル・覚醒状態などの記録を行います。

輸血システム

輸血の発注・在庫管理・在庫管理・試験記録・輸血実施状況の管理が行え、血液センターへの発注票が印刷できます。

電子カルテシステム・看護支援システムとの連携により、輸血オーダーを医師が送信し、看護師が実施記録を行います。

また、輸血用血液製剤使用状況、診療科別一覧などの集計機能も装備しています。

【輸血オーダー画面】

【試験登録画面】

【単位変換画面】

再来受付システム

受付システムとの連動により、病院様での受付業務が大幅に軽減します。

患者様は診察券を再来受付機に挿入し、診療時間（午前or午後）の選択、診療科と受診目的を選択するだけで受付が完了します。画面を指でタッチするだけの簡単操作です。

受付処理が完了すると、受付票（レシート）が自動発行されます。

【再来受付機】

【受付画面】

機能一覧

手術システム

ログイン機能

- 利用者認証:ID、パスワード

手術一覧

- 手術追加／編集／削除／一覧印刷
- 手術抽出／日付／診療科／麻酔種類

手術申送書

- 登録:術前準備／体位／術後処置／麻酔等
- 術中記録:入室時間／覚醒状態／輸液量等
- 申し送り:診療図／最終麻酔レベル／摘出物
- オーダー送信
- 術前チェックリスト

その他

- 外来ワークリスト
- 看護記録1
- 検査結果

輸血システム

ログイン機能

- 利用者認証:ID、パスワード

輸血パック単位変換

- 輸血パック変換
- 輸血パック申し込み

クロスマッチ

- 血液型確認
- ロット番号入力
- クロスマッチ結果入力
- 使用期限入力

その他

- 集計表印刷
- 一覧表印刷
- 輸血申込書印刷
- ラベル印刷
- 在庫管理

再来受付システム

受付機

- タッチパネルディスプレイ
- 操作案内
- 受付票発行
- 診療科、医師別 受付方法選択

万全のサポート体制 ～導入ご検討段階から導入後まで～

■導入ご検討段階

システムのデモ・説明会の開催や現業務のヒアリングを実施し、お客様に最適なシステムをご提案致します。お客様の業務に合わせたシステムの実現をサポート致します。

■導入段階

システムの操作方法は部署ごとにトレーニングを実施し、全スタッフが一連の操作と一定の入力速度に達するためのご指導を致します。また本番前には数回のリハーサルを実施し、システムと業務の流れをご確認頂けます。

■導入後(現地／遠隔保守サービス)

お客様とのご契約により、現地または遠隔にて保守のサポートをご提供しております。万一の障害の際には、専門スタッフがすぐに対応できる環境をご用意しております。



ミューズシステム株式会社

〒670-0954 兵庫県姫路市栗山町127番

TEL(079)283-2211 FAX(079)283-2217